

## **DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR PARA MATRICULACIÓN**

1. Imprimir **dos copias** del impreso de Matrícula
2. CERTIFICADO DE NOTAS CON LAS QUE ACCEDE AL CICLO. **(Original y fotocopia)**
3. FOTOS CARNET (2 fotos)
4. FOTOCOPIA DNI DEL ALUMNO ( y fotocopia DNI de los padres sólo si el alumno es menor de edad).
5. FOTOCOPIA DE LA TARJETA SANITARIA.
6. FOTOCOPIA DEL LIBRO DE FAMILIA (Sólo la página de inscripción del alumno).
7. CERTIFICADO MÉDICO o **P.10** de no padecer ninguna enfermedad infectocontagiosa (Solicitarlo al médico de cabecera).
8. SOLICITUD DE CONVALIDACIÓN (si procede) **con la documentación correspondiente**
9. DOCUMENTO. 1 DECLARACIÓN JURADA de No Simultaneidad de Estudios.
10. DOCUMENTO. 2 ENTERADO BAJA DE OFICIO.
11. DOCUMENTO. 3 CONSENTIMIENTO USO DE DATOS.
12. JUSTIFICANTE DE INGRESO EN CUENTA ( 10 € , en concepto de fotocopias iniciales, carnet de estudiante, seguro escolar, etc.)

Número de cuenta **Bankia:** ES18 2038 7231 3064 0000 0613

**EN EL INGRESO DEBERÁ FIGURAR EL NOMBRE Y APELLIDOS DEL ALUMNO**

**NO SE REALIZARÁN DEVOLUCIONES POR LOS INGRESOS REALIZADOS**

**\*NO SE RECOGERÁ LA MATRÍCULA CON LA DOCUMENTACIÓN INCOMPLETA\***

**IMPORTANTE:** Si vas a **Convalidar** deberás **presentar la solicitud junto con la Matrícula,** aportando la siguiente documentación:

1. Impreso de solicitud debidamente cumplimentado, disponible en el siguiente enlace: <http://cifpsancristobal.org/convalidaciones/> (2 copias)
2. Certificado de calificaciones en dónde conste aprobado el módulo que quieres convalidar **(Original y fotocopia)**